

## 事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和3年1月29日

事業所名：社会福祉法人 三笠市社会福祉事業団 みかさ子ども発達支援センター かざぐるま

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	職員意見	改善内容（目標）等
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	0	・エリアをわけて活動しやすくしています。	・今後、未就学児と児童の利用が重なる場合は、活動内容等を工夫する必要があります。
	② 職員の配置数は適切であるか	4	0	0	・管理者（1名） 児童発達支援管理責任者（1） 児童指導員（2） 保育士（1）で、国の基準を超える適切な配置となっています。	・管理者（1名）と児童指導員（1名）は兼任です。
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	0	0	・トイレなどフラットで、安全に配慮されています。	・今後も安全に関する配慮を継続します。
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	0	・毎月の職員会議や、個別の支援計画の作成・定期的なモニタリング等での会議に、職員全員が参画しています。	・今後も、気づいた事項については、その都度改善等の話し合いをすすめます。
	⑤ 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0	・毎年11月から12月にかけて保護者向け評価を行い、結果を1月末を目途に公開し、業務改善に活かしています。	・今回実施の評価結果をもとに、今後の業務改善を行います。
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	0	・「つうしん」及び法人（三笠市社会福祉事業団）のホームページで公開しています。	・「つうしん」2月号で公表します。また、HPへの掲載時期は、三笠市社会福祉事業団と相談し決定します。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	0	4	・第三者評価は受審していません。	・第三者の外部評価は三笠市社会福祉事業団として行っていません。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	0	・内部研修の充実とあわせ、外部研修など予定を組んでいましたが、コロナ禍で参加できないものもありました。	・研修内容の職場内還流とあわせ、今後も、資質向上に向けた研修への職員派遣をすすめます。
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	・保護者との面談をはじめ、関連がある場合は他の事業所とも情報を交流しあうと共に、必要があれば学校を含めたケース会議等の準備を行い、計画を作成している。（今年度はコロナ禍のため、ケース会議は行われていない。）	・今後も、課題の把握や、支援内容充実のための検討を深めます。
適切な支援の提供	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	0	0	・子ども理解シート等のアセスメントツールを活用しています。	・今後も、標準化されたアセスメントツールを活用します。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	・毎朝のミーティングや職員会議をはじめ、必要に応じ随時確認し共有しています。	・今後も、チームでの対応をすすめます。
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	0	・季節の行事等も随時取り入れています。また、子どもたちの「願い」や「やりたいこと」等も取り入れ工夫しています。	・今後も、工夫を継続発展させます。
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	0	0	・細かな設定まではしていませんが、少人数のためチームで臨機応変に対応しています。また、学校休業日等には普段できない十分な時間をかける活動も取り入れています。	・今後も、チームでの対応をすすめます。

適切な支援の提供	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	・一人一人に応じて、活動を組み合わせ計画を作成しています。	・今後も、児童の成長と課題を十分に踏まえたサービス計画を作成します。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	・毎朝ミーティングを行い、情報共有に努めています。	・今後も、その日の活動内容や仕事の分担等をチームで確認しすすめます。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	0	0	・翌日朝のミーティングの際に、情報共有に努めています。	・今後も、支援内容の振り返りをチームで共有します。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	・個別に、日々の支援とその様子を記録化しています。	・今後も、個別の記録化を通し支援の検証と改善につなげます。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	・定期的にモニタリングを行っており、必要に応じ計画を見直しています。	・今後も、定期的なモニタリングを通し、計画の見直しの必要性を判断します。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	4	0	0	・コロナ禍により地域交流は十分とは言えませんが、遊びを通じた各種活動（自立支援や日常生活動作）や創作活動・個別活動等を組合せ支援を行っています。	・今後もガイドラインに沿った支援をすすめます。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	・管理者や児童発達支援管理責任者が参加しています。	・今後も、会議参加後の記録化を通し、チームとしての情報共有に努めます。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	0	0	・毎週の各学級通信や時間割（含学校だより）により情報を共有しています。また必要に応じ、電話連絡や担当者（担任や教頭）との直接面談を通し、連絡調整を行っています。	・今後も、学校をはじめ関係機関との連携を深めます。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	/			・該当事例はこれまでありません。	/
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	0	0	・保育所や児童館との情報共有に努めています。	・今後も、保育所（認定こども園）や児童館との情報共有に努めます。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	/			・該当事例はこれまでありません。	/
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1	0	・研修とあわせ、該当地区のセンター事務局と連携し、当事業所からの地域各事業所への質問事項をとりまとめ報告をいただく等、助言を受けています。	・今後は更に、関係機関との連携に努めます。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	2	2	・コロナ禍の中、子どもたち同士の交流はできませんでしたが、児童館職員や認定こども園職員の方々との交流・情報共有を図ってきました。	・今後も、必要に応じ交流や活動の機会を設定します。
㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	4	0	0	・市内に「自立支援協議会」はありませんが、市福祉事務所主催のケース検討会議等に参加しています。	・今後も、市福祉事務所をはじめ各関係機関との連携を深めます。	

関係機関や保護者との連携	⑳	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	2	2	0	・送迎時の短い時間での面談や、連絡ノートを活用し共通理解に努めています。（全体に関することは「つうしん」も活用）	・今後は更に、子どもの発達状況や課題について、保護者との共通理解が図られるよう工夫を図ります。
	㉑	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	0	1	3	・保護者と該当児童だけの場合には、短い時間で両者への支援を行うこともありますが、組織的計画的な支援には至っていません。	・今後は、ペアトレーニング等に関する職員研修をすすめて、支援の充実を図ります。
保護者への説明責任等	㉒	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	・契約時に行っています。あわせて、必要に応じ、随時行っています。	・今後も、必要に応じ随時、保護者の皆様の立場に立った丁寧な関連事項の説明に努めます。
	㉓	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	1	0	・相談があった場合は事業所職員間で協議し、必要に応じ関連事業所や該当学校とも連絡を取り合い対応し、そのことを保護者にフィードバックしています。	・今後も、職員間の情報共有と協議をはじめ、各関連機関との連携を大切に、対応します。
	㉔	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	0	4	・父母の会がまだ設立されていません。また、保護者会（交流会）の開催はコロナ禍により実施できませんでした。	・保護者の皆様のご意見や要望をよく聴き、必要に応じ保護者会等の設立について検討します。また、コロナ禍の状況変化を見ながら、可能な範囲で交流会を開催します。
	㉕	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	・「苦情」に対応する第三者委員会を設置し、体制を整備しています。現在のところ、第三者委員会が関連する苦情はありません。	・契約時に保護者に周知していますが、今後も必要に応じ、適宜周知を図ります。
	㉖	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	0	・毎月、定期的に「つうしん」を発行し、子どもや保護者、関係機関に情報を発信しています。	・今後も毎月の「つうしん」を通し、取組の様子等が伝えられるよう工夫を図ります。あわせて、極力、平易な文章での発信に努めます。
	㉗	個人情報に十分注意しているか	2	2	0	・個人情報の保護は、常に念頭に置く必要があります。 ・「つうしん」の写真等についても、事前に保護者の了解を得るなど、個人情報に十分留意しています。	・個人情報の取扱いに十分留意します。今後とも、電子データの持ち出し禁止、個人ごとのファイル保管・管理、「つうしん」掲載の写真等にも引き続き配慮します。
	㉘	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	2	2	0	・耳からの情報だけでなく、視覚からの情報にも工夫しています。また、保護者の皆様とも、気軽に会話ができるような環境や雰囲気づくりに留意しています。	・今後も、保護者の皆様と気軽に会話ができるような環境や雰囲気づくりに努めます。
	㉙	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか	0	1	3	・今年度は、コロナ禍により地域住民を招待することはできませんでした。（毎月の「つうしん」は、市内外関係機関24か所に発信しています。）	・コロナ禍の状況変化を見ながら、可能であれば地域住民との交流会等を開催します。

非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	0	0	・各マニュアルを策定し、これに基づいて日々対応をしています。職員へは周知していますが、保護者の皆様への周知については、積極的にすすめてきませんでした。	・今後は、保護者の皆様へもこの件について、これまで以上に周知や説明を行います。また、感染症については、最新の研修動画も職員全員で確認し対応しています。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	0	0	・年間に2回の避難訓練を行っている。	・災害時等の避難に対しては、年2回の訓練を計画・実施しています。本年度の訓練では、三笠消防署の協力のもと、避難経路、避難方法の確認、発生時の連絡の実際などとあわせ、利用児童の水消火器の実践も行いました。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0	・研修への参加を積極的に実施している。今年度は内部研修で「虐待防止」と併せ、「意思決定支援」について検討しました。	・今後も、職員の研修機会の確保を通し、適切な対応を図ります。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	0	・契約時の重要事項の中で説明し、了解を得ています。	・今後も、必要に応じ子ども達や保護者の皆様に説明し、了解が得られるよう努めます。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	/			・給食の対応はしていない。	/
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	0	0	・「ヒヤリハット」があった場合は、報告書に記録し、ミーティングで共有しています。（報告書が事例集）	・今後も、ヒヤリハットがあった場合は、チームで情報を共有し、事故の未然防止に努めます。
集計		132	12	16	※評価表を基に改善を図り、児童・保護者の皆様・各関係機関・地域から、より信頼される事業所「かざぐるま」を目指します。今後とも変わらぬご指導ご支援ご協力を宜しくお願いいたします。		

※ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った事業所評価です。